

## 1.1. HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG TÀI KHOẢN SINH VIÊN (Áp dụng cho sinh viên mới trúng tuyển khóa 2019)

### I. TIỆN ÍCH KHI SỬ DỤNG TÀI KHOẢN SINH VIÊN

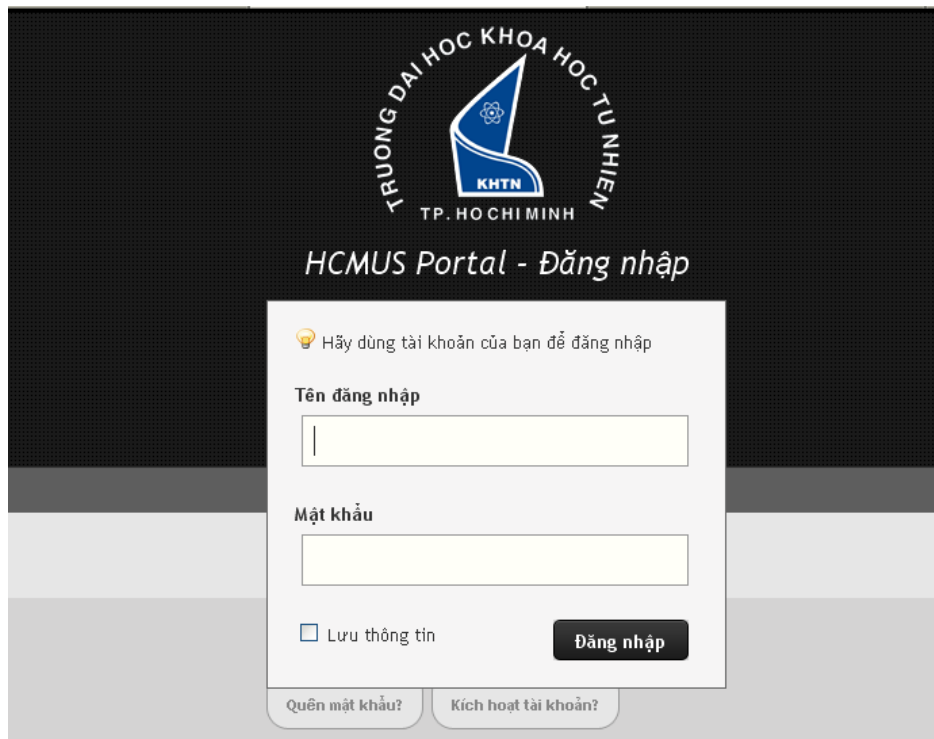
- Đăng ký học phần.
- Xem thời khóa biểu học tập.
- Xem lịch thi.
- Xem kết quả học tập.
- Xem kết quả rèn luyện.
- Đánh giá môn học (đánh giá về các môn được giảng dạy trong từng học kỳ).
- Đánh giá khóa học (trước khi tốt nghiệp).

### II. ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN

Mở trình duyệt **Firefox**, vào link: <http://portal.hcmus.edu.vn>

**Tên đăng nhập:** Mã số SV (được cung cấp trong giấy báo nhập học)

**Mật khẩu:** 4 ký tự ngày tháng sinh + 3 ký tự cuối MSSV



TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN  
KHTN  
TP. HO CHI MINH

HCMUS Portal - Đăng nhập

💡 Hãy dùng tài khoản của bạn để đăng nhập

Tên đăng nhập

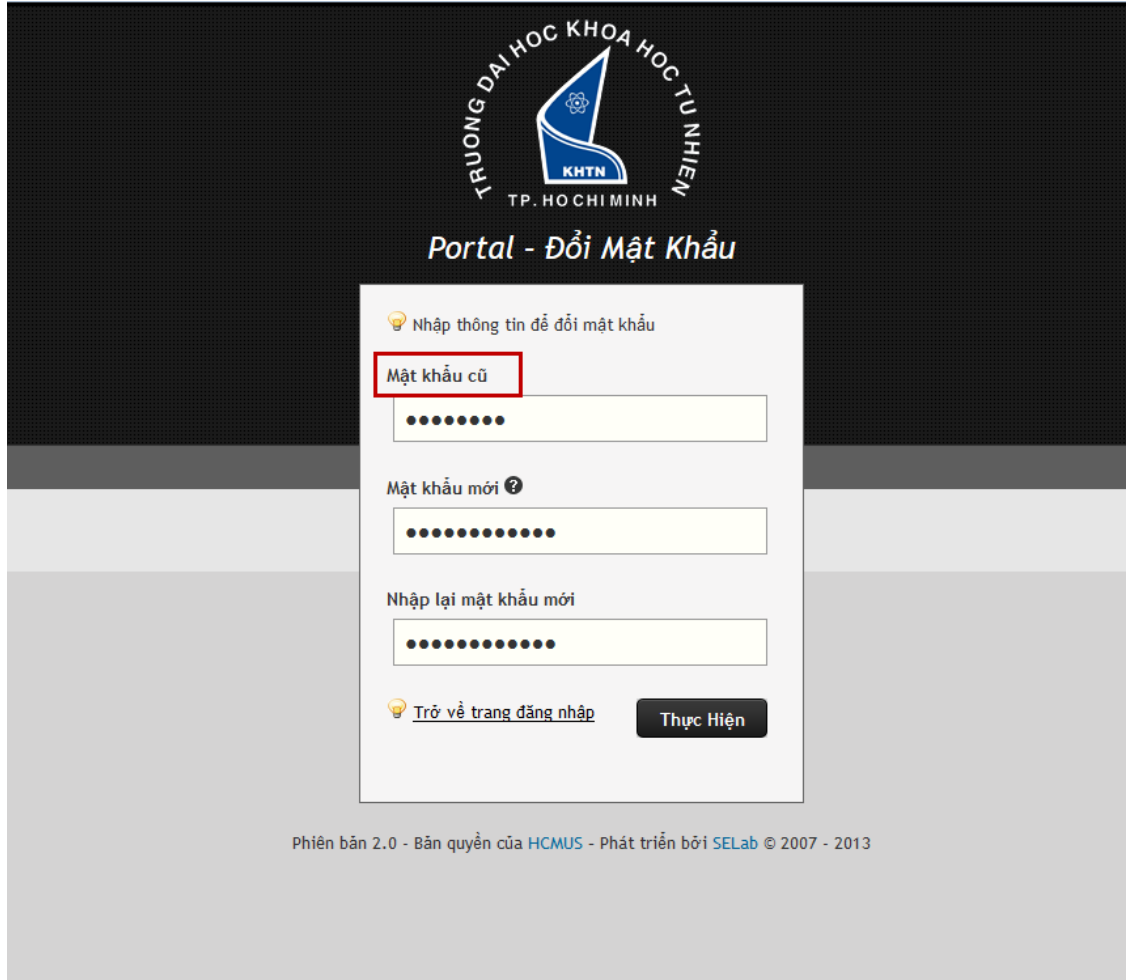
Mật khẩu

Lưu thông tin

Đăng nhập

[Quên mật khẩu?](#) [Kích hoạt tài khoản?](#)

Sau khi đăng nhập (**lần đầu tiên**) vào hệ thống, sinh viên cần đổi mật khẩu (*yêu cầu mật khẩu mới ít nhất 8 ký tự, phải có chữ và số*)



TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TU NGHIỆP  
KHTN  
TP. HO CHI MINH

### Portal - Đổi Mật Khẩu

💡 Nhập thông tin để đổi mật khẩu

Mật khẩu cũ

.....

Mật khẩu mới ?

.....

Nhập lại mật khẩu mới

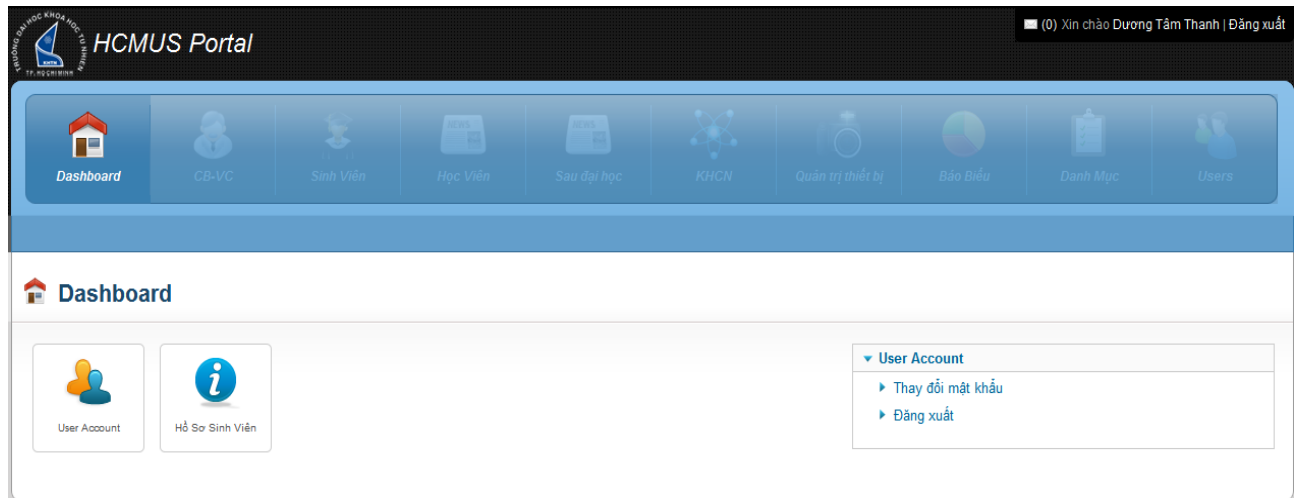
.....

💡 [Trở về trang đăng nhập](#) **Thực Hiện**

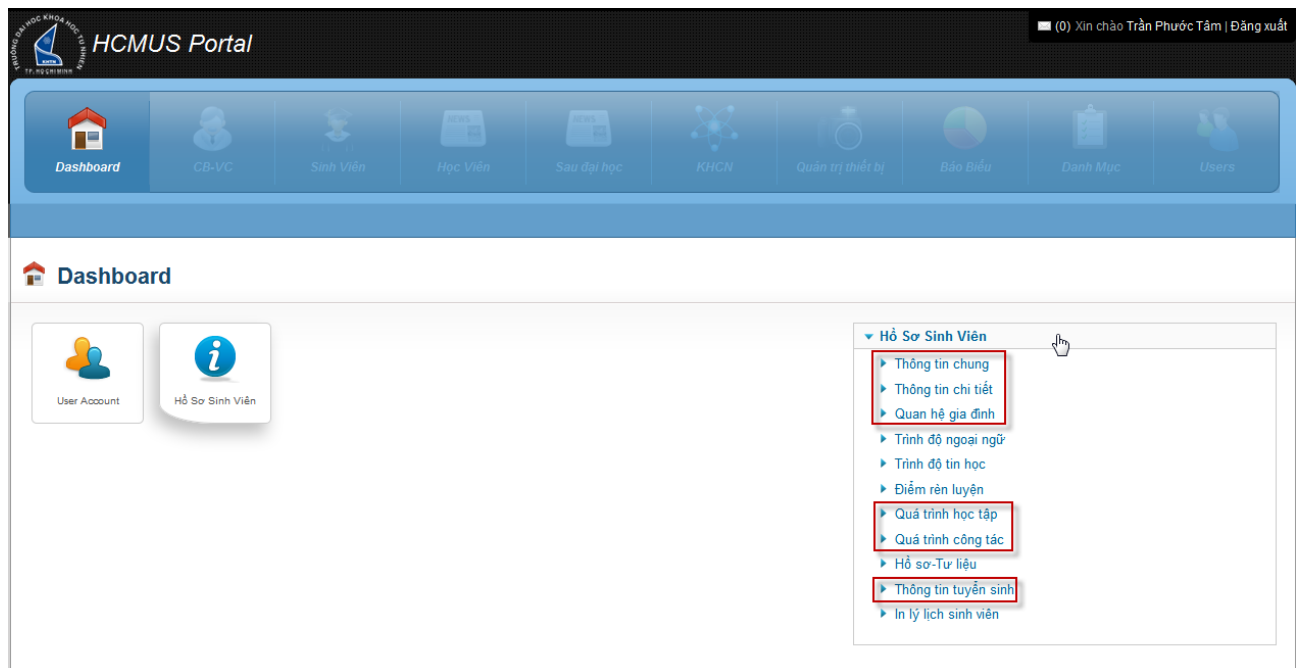
Phiên bản 2.0 - Bản quyền của HCMUS - Phát triển bởi SELab © 2007 - 2013

### III. CẬP NHẬT THÔNG TIN SINH VIÊN

Giao diện tài khoản sinh viên sau khi đăng nhập thành công



Sinh viên tiến hành cập nhật thông tin bằng cách chọn “**Hồ sơ Sinh viên**”. Lúc này bên phải sẽ xuất hiện các mục để cập nhật, sinh viên có thể click vào các mục được tô đỏ để cập nhật cho từng mục.




## 1. Thông tin chung

Chọn **Thay Đổi** để cập nhật thông tin chung của sinh viên:

**Sinh Viên: 1311009 - Nguyễn Kiều Anh**

TT Chung TT Chi Tiết QH Gia Đình NN TH Điểm Rèn Luyện Khen Thưởng Kỳ Luật QT Học Tập QT Công Tác Tuyển Sinh HS-TL

Mã SV (*)	<input type="text" value="1311009"/>	Lớp	<input type="text" value="--Chọn lớp--"/>	
Họ Lót (*)	<input type="text" value="Nguyễn Kiều"/>	Tên (*)	<input type="text" value="Anh"/>	
Ngày Sinh	<input type="text" value="17/06/1995"/>	Phái	<input type="radio"/> Nam <input checked="" type="radio"/> Nữ	
Nơi Sinh	<input type="text" value="--Chọn nơi sinh--"/>	Hệ Đào Tạo (*)	<input type="text" value="Chính quy"/>	
Nơi Sinh Khác	<input type="text"/>	Loại Hình ĐT (*)	<input type="text" value="Chính Quy"/>	
Ngày Nhập Học	<input type="text" value="__/__/__"/>	Ngành ĐT (*)	<input type="text" value="Toán học"/>	
Khóa Học (*)	<input type="text" value="2013"/>	Chuyên Ngành	<input type="text" value="--Chọn chuyên ngành đào tạo--"/>	
		Thuộc Khoa	<input type="text" value="Toán"/>	
		Tình Trạng (*)	<input type="text" value="Đang học tại trường"/>	

Phiên bản 2.0 - Bản quyền của HCMUS - Phát triển bởi SELab © 2007 - 2013

## 2. Thông tin chi tiết

Chọn **Thay Đổi** để cập nhật thông tin chi tiết của sinh viên:

**HCMUS Portal** (0) Xin chào Nguyễn Kiều Anh | Đăng xuất

Dashboard CB-VC Sinh Viên Học Viên Sau đại học KHCCN Quản trị thiết bị Bảo Biểu Danh Mục Users

**Sinh Viên: 1311009 - Nguyễn Kiều Anh**

TT Chung **TT Chi Tiết** QH Gia Đình NN TH Điểm Rèn Luyện Khen Thưởng Kỳ Luật QT Học Tập QT Công Tác Tuyển Sinh HS-TL

CMND (*)	<input type="text"/>	Ngày Cấp	<input type="text" value="__/__/__"/>	Đoàn Viên	<input type="checkbox"/>
Nơi Cấp CMND	<input type="text" value="--Chọn nơi cấp chứng minh nhân dân--"/>	Dân Tộc (*)	<input type="text" value="--Chọn dân tộc--"/>	Đảng Viên	<input type="checkbox"/>
Tôn Giáo (*)	<input type="text" value="--Chọn tôn giáo--"/>	Quốc Tịch (*)	<input type="text" value="--Chọn quốc tịch--"/>	Số TK	<input type="text"/>
Tỉnh, Quận (*)	<input type="text" value="--Chọn tỉnh--"/>			Ngân Hàng	<input type="text"/>
Số Nhà, Đường	<input type="text"/>			Chi Nhánh	<input type="text"/>
Đ/C Thường Trú	<input type="text"/>			Ghi Chú	<input type="text"/>
Điện Thoại	<input type="text"/>	Di Động	<input type="text"/>	Thông tin liên lạc với gia đình:	
Địa Chỉ Tam Trú	<input type="text"/>			Người Liên Lạc	<input type="text"/>
TP Xuất Thân (*)	<input type="text" value="--Chọn thành phần xuất thân--"/>			Quan Hệ	<input type="text" value="--Chọn quan hệ--"/>
Email SV	<input type="text"/>			Địa Chỉ	<input type="text"/>
Email Cá Nhân	<input type="text"/>			Điện Thoại	<input type="text"/>
				Email	<input type="text"/>
				Ghi Chú	<input type="text"/>

### 3. Quan hệ gia đình: khai báo thông tin tất cả các thành viên trong gia đình (Cha, Mẹ, Anh, Chị, Em ruột)

The screenshot shows the student portal interface for a student named Nguyễn Kiều Anh (ID: 1311009). The 'QH Gia Đình' tab is selected. A table with columns for 'Họ Tên', 'Ngày Sinh', 'Quan Hệ', 'Nghề Nghiệp', 'Nơi Làm Việc', and 'Địa Chỉ Thường Trú' is displayed. The table is currently empty, showing 'Không có dữ liệu.' (No data). A search bar and a '+ Thêm mới' (Add new) button are visible. The '+ Thêm mới' button is highlighted with a red box.

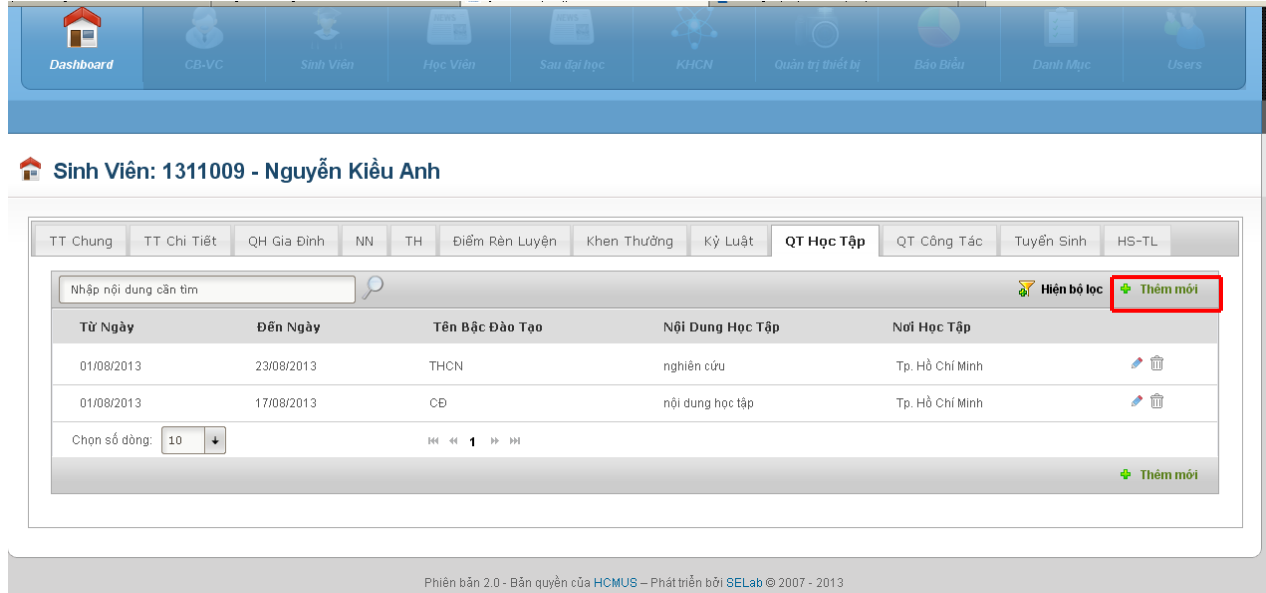
- Chọn “Thêm mới”
- Cập nhật đầy đủ thông tin và chọn “Lưu”
- Chọn “Quay về” và tiếp tục cập nhật từng thành viên trong gia đình

The screenshot shows the 'QH Gia Đình' form. The form fields are as follows:

- Họ Tên (\*):
- Ngày Sinh (\*):
- Quan Hệ (\*):
- Nghề Nghiệp:
- Nơi Làm Việc:
- Dân Tộc (\*):
- Tôn Giáo (\*):
- Quốc Tịch (\*):
- Địa Chỉ Thường Trú (\*):
- Ghi Chú:

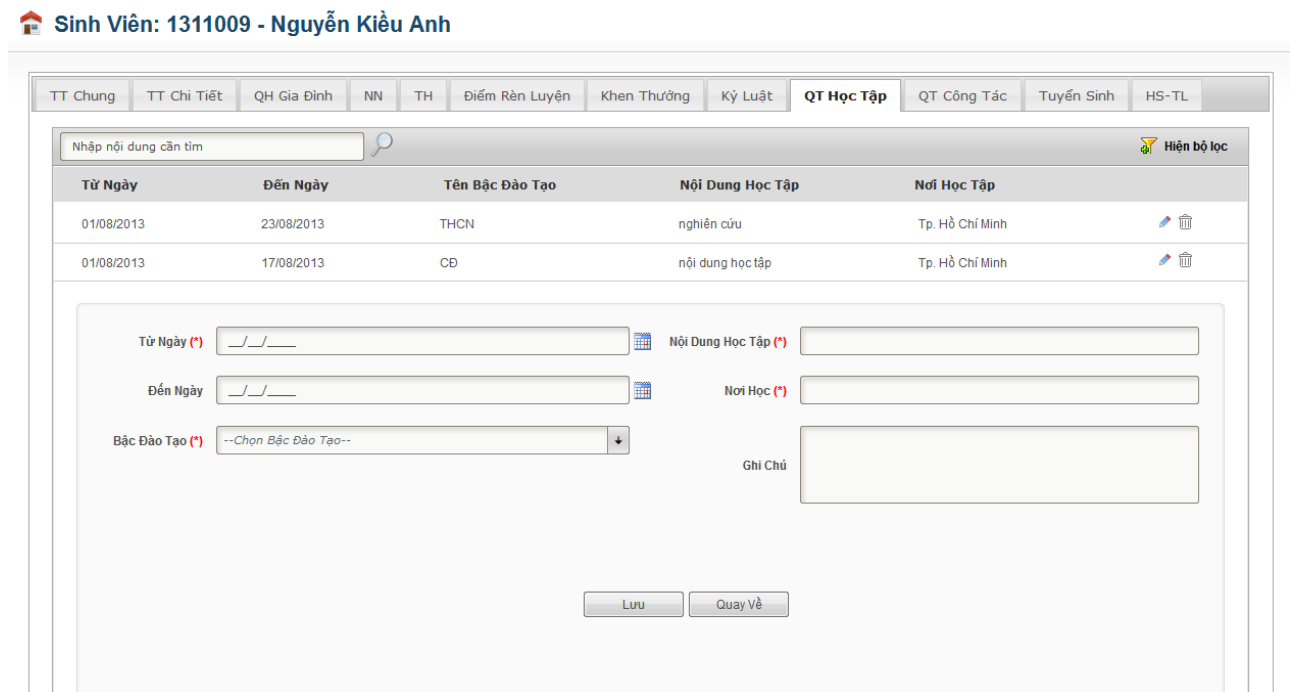
Buttons for 'Lưu' (Save) and 'Quay Về' (Back) are located at the bottom of the form.

#### 4. Quá trình học tập (tên các trường và địa chỉ trường đã học ở cấp 1, cấp 2, cấp 3, đại học)



Phiên bản 2.0 - Bản quyền của HCMUS – Phát triển bởi SELab © 2007 - 2013

- Chọn **“Thêm mới”**
- Cập nhật đầy đủ thông tin và chọn **“Lưu”**
- Chọn **“Quay về”** và tiếp tục cập nhật từng giai đoạn học tập



## 5. Quá trình công tác (nếu có)

Sinh Viên: 1311009 - Nguyễn Kiều Anh

TT Chung TT Chi Tiết QH Gia Đình NN TH Điểm Rèn Luyện Khen Thưởng Kỳ Luật QT Học Tập **QT Công Tác** Tuyển Sinh HS-TL

Nhập nội dung cần tìm Hiện bộ lọc **Thêm mới**

Từ Ngày	Đến Ngày	Công Việc	Nơi Làm Việc	Vị Trí
01/08/2013	25/08/2013	công việc	Tp. Hồ Chí Minh	Nông Nhân

Chọn số dòng: 10

Phiên bản 2.0 - Bản quyền của HCMUS - Phát triển bởi SELab © 2007 - 2013

- Chọn **“Thêm mới”**
- Cập nhật đầy đủ thông tin và chọn **“Lưu”**
- Chọn **“Quay về”** và tiếp tục cập nhật từng giai đoạn công tác

Sinh Viên: 1311009 - Nguyễn Kiều Anh

TT Chung TT Chi Tiết QH Gia Đình NN TH Điểm Rèn Luyện Khen Thưởng Kỳ Luật QT Học Tập **QT Công Tác** Tuyển Sinh HS-TL

Nhập nội dung cần tìm Hiện bộ lọc

Từ Ngày	Đến Ngày	Công Việc	Nơi Làm Việc	Vị Trí
01/08/2013	25/08/2013	công việc	Tp. Hồ Chí Minh	Nông Nhân

Từ Ngày (\*)

Đến Ngày

Công Việc (\*)

Nơi Làm Việc (\*)

Vị Trí

Ghi Chú

## 6. Thông tin tuyển sinh

Chọn **Thay Đổi** để cập nhật thông tin về **Kết quả học tập cuối cấp ở THPT, THBT, TCN, TCCN:**

Sinh Viên: 1311009 - Nguyễn Kiều Anh

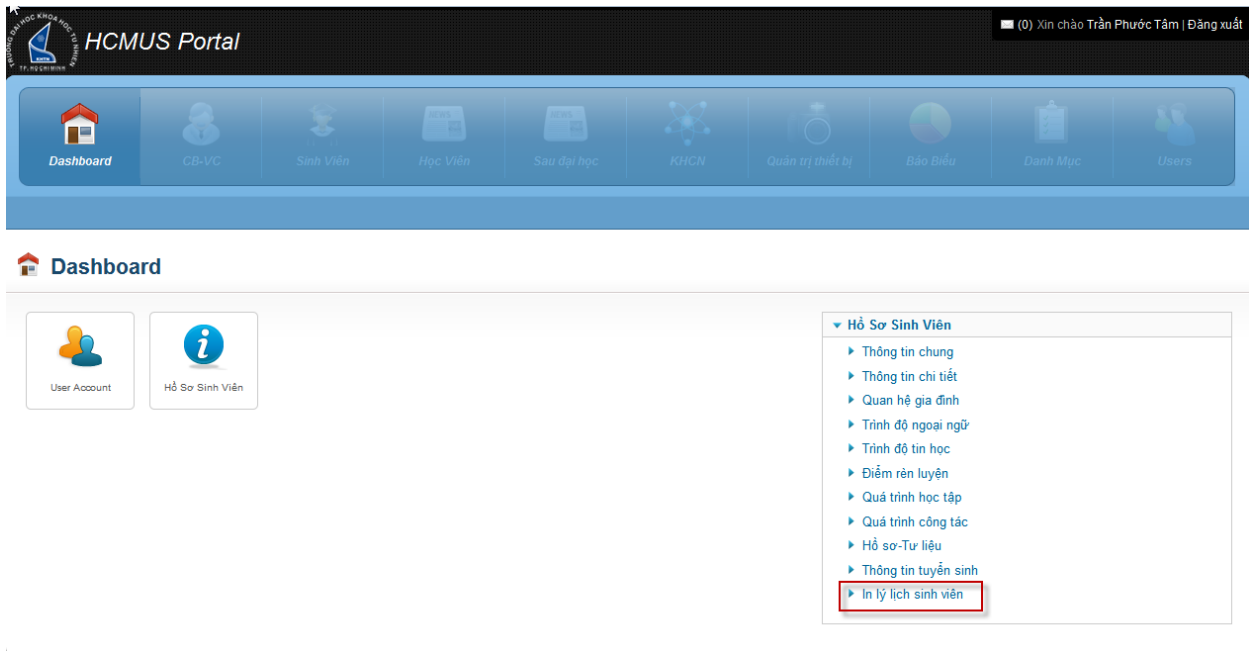
TT Chung	TT Chi Tiết	QH Gia Đình	NN	TH	Điểm Rèn Luyện	Khen Thưởng	Kỷ Luật	QT Học Tập	QT Công Tác	Tuyển Sinh	HS-TL
Năm Tuyển Sinh (*)	<input type="text" value="2013"/>	Số Báo Danh (*)	<input type="text" value="7891"/>	Kết quả học tập cuối cấp ở THPT, THBT, TCN, TCCN:							
Đối Tượng	<input type="text" value="2"/>	Khu Vực	<input type="text" value="3"/>	Xếp Loại Học Tập (*)	<input type="text" value="Kém"/>						
Khối	<input type="text" value="B"/>	Điểm Thưởng	<input type="text" value="0.5"/>	Xếp Loại Hạnh Kiểm (*)	<input type="text" value="Kém"/>						
Điểm Môn 1	<input type="text" value="9"/>	Điểm Môn 2	<input type="text" value="9.25"/>	Xếp Loại Tốt Nghiệp (*)	<input type="text" value="Kém"/>						
Điểm Môn 3	<input type="text" value="9"/>	Tổng Điểm	<input type="text" value="27.25"/>	Năm Tốt Nghiệp (*)	<input type="text" value="2012"/>						
Lý Do Tuyển Thăng	<input type="text"/>										
<input type="button" value="Thay Đổi"/> <input type="button" value="Quay Về"/>											



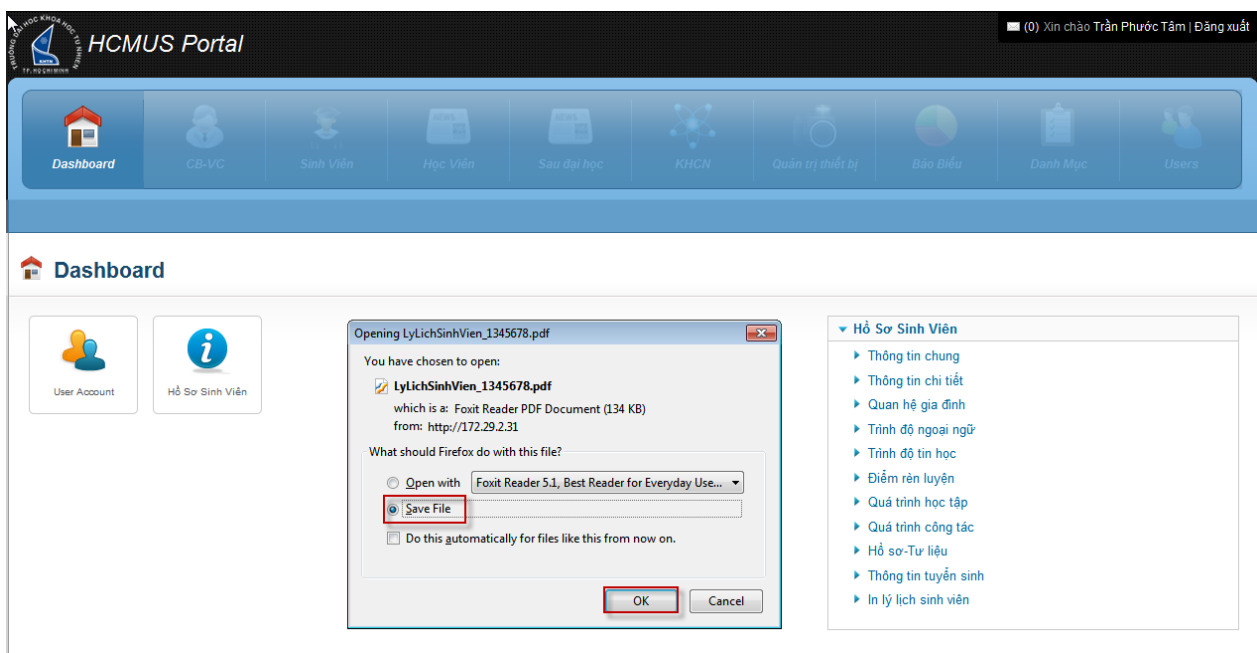
#### IV. XUẤT RA LÝ LỊCH SINH VIÊN

*Chú ý: Sinh viên cần cập nhật đầy đủ các thông tin cần thiết trước khi thực hiện chức năng **In Lý Lịch Sinh Viên**.*

Để in lý lịch sinh viên, chọn “**In Lý Lịch Sinh Viên rút gọn**” như hình sau:



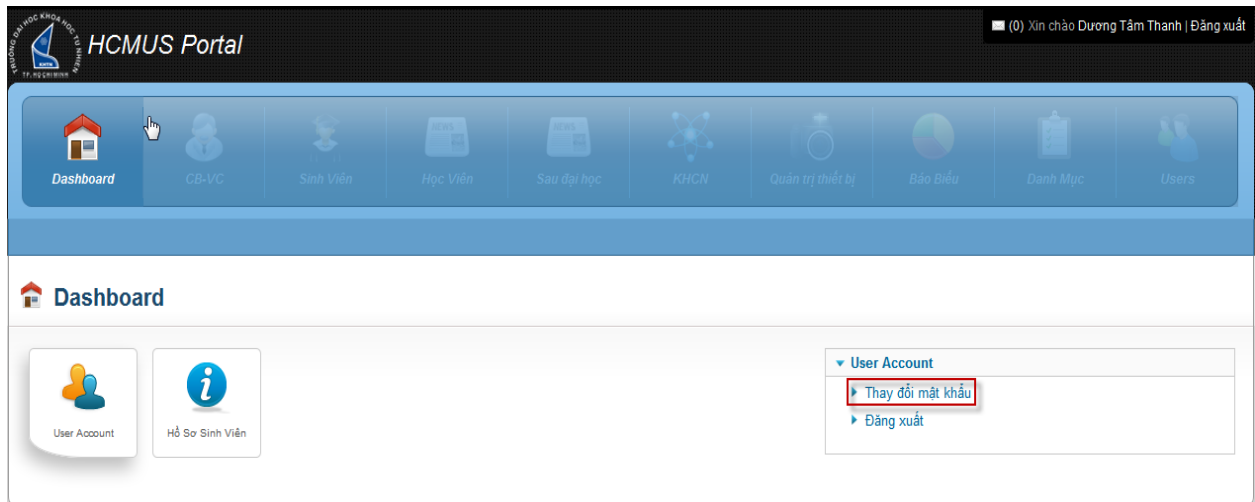
→ Hiện thị PopUp để sinh Sinh Viên download Lý Lịch → click “Save File” → click “OK”



Sinh viên có thể

## V. THAY ĐỔI MẬT KHẨU

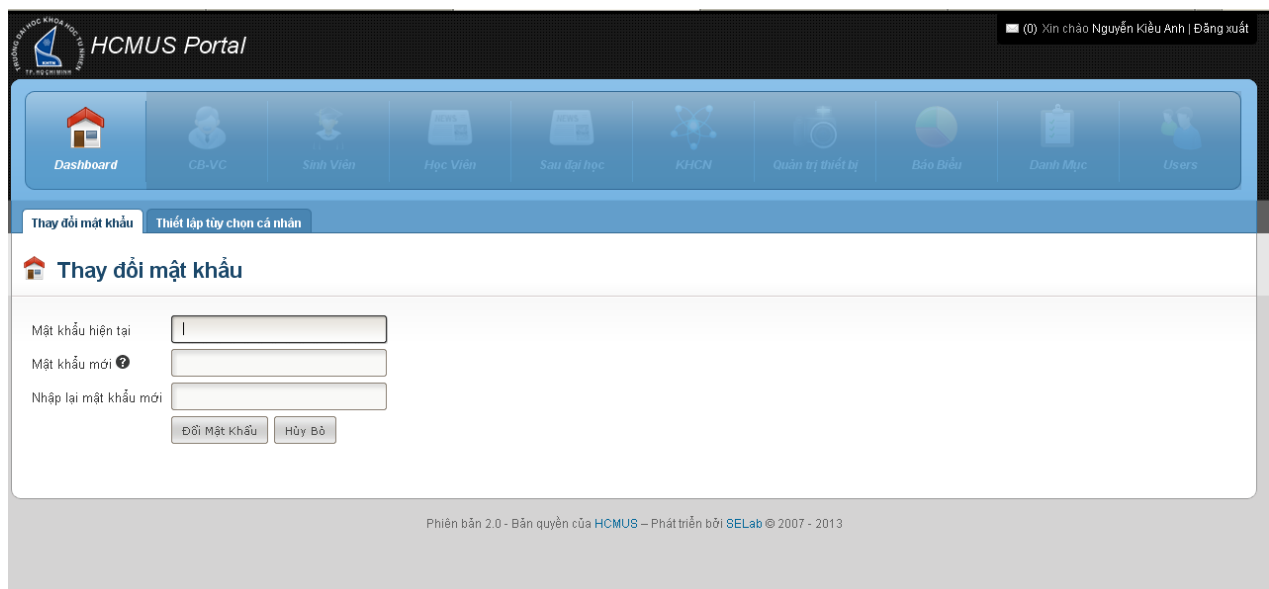
Chọn “User Account” → hiển thị giao diện tài khoản Sinh Viên



The screenshot shows the HCMUS Portal dashboard. At the top, there is a navigation bar with the HCMUS logo and the text "HCMUS Portal". Below the navigation bar is a menu with icons for Dashboard, CB-VC, Sinh Viên, Học Viên, Sau đại học, KHCN, Quản trị thiết bị, Bảo Biểu, Danh Mục, and Users. The main content area is titled "Dashboard" and contains two cards: "User Account" and "Hồ Sơ Sinh Viên". A dropdown menu is open under "User Account", showing options "Thay đổi mật khẩu" (highlighted with a red box) and "Đăng xuất".

Chọn “Thay đổi mật khẩu” → hiển thị giao diện Thay đổi mật khẩu:

Mật khẩu cho Sinh Viên ít nhất 8 ký tự (phải có chữ và số):



The screenshot shows the HCMUS Portal password change page. At the top, there is a navigation bar with the HCMUS logo and the text "HCMUS Portal". Below the navigation bar is a menu with icons for Dashboard, CB-VC, Sinh Viên, Học Viên, Sau đại học, KHCN, Quản trị thiết bị, Bảo Biểu, Danh Mục, and Users. The main content area is titled "Thay đổi mật khẩu" and contains three input fields: "Mật khẩu hiện tại", "Mật khẩu mới", and "Nhập lại mật khẩu mới". Below the input fields are two buttons: "Đổi Mật Khẩu" and "Hủy Bỏ".

## VI. MỘT SỐ LỖI THƯỜNG GẶP VÀ CÁCH GIẢI QUYẾT

### Trường hợp 1:

Sai tên đăng nhập: hệ thống thông báo “*Tài khoản chưa được kích hoạt. Xin vui lòng kích hoạt tài khoản.*”

Giải quyết: xem lại Tên đăng nhập trên giấy báo, nếu vẫn không đăng nhập được vui lòng liên hệ phòng Công Tác Sinh Viên

### Trường hợp 2:

Tên đăng nhập và mật khẩu không đúng: hệ thống thông báo “*Tên đăng nhập hoặc mật khẩu chưa đúng.*”

Giải quyết: xem lại Tên đăng nhập và mật khẩu trên giấy báo (đối với trường hợp đăng nhập lần đầu), nếu vẫn không đăng nhập được thì liên hệ phòng Công Tác Sinh Viên

### Trường hợp 3:

Không đổi được mật khẩu: hệ thống thông báo “*Mật khẩu mới ít nhất 8 ký tự (phải có chữ và số)*”

Giải quyết: cần thay đổi mật khẩu mới để đảm bảo yêu cầu ít nhất 8 ký tự và phải có chữ và số.

### Trường hợp 4:

Không đổi được mật khẩu: hệ thống thông báo “*Mật khẩu thay đổi thất bại. Vui lòng nhập lại giá trị một lần nữa.*”

Giải quyết: Mật khẩu cũ nhập sai hoặc mật khẩu mới không khớp nhau, kiểm tra lại mục “Mật khẩu hiện tại”, “Mật khẩu mới” và “Nhập lại mật khẩu mới” .

### Trường hợp 5:

Dữ liệu ở các mục thông tin không chỉnh sửa được bị sai (Ví dụ: Họ và Tên, Hệ Đào Tạo, Loại Hình Đào Tạo, Ngành Đào Tạo, Khoa....)

Giải quyết: liên hệ trực tiếp phòng Phòng Đào tạo để được cập nhật lại thông tin.

### Trường hợp 6:

Không thực hiện lưu thành công, xuất hiện thông báo lỗi màu đỏ trên form.

Giải quyết: cần kiểm tra các thông báo lỗi (các dòng màu đỏ) để chỉnh sửa thông tin cho phù hợp và thực hiện lưu lại.

Chú ý: Nếu cập nhật/ thêm thông tin thành công thường hệ thống sẽ xuất hiện thông báo “**Cập nhật dữ liệu thành công**” hoặc “**Thêm dữ liệu thành công**”

### **Trường hợp 7:**

Không thực hiện được chức năng “**In Lý Lịch Sinh Viên**”

Giải quyết: sinh viên cần cập nhật đầy đủ các thông tin cần thiết trước khi thực hiện chức năng này.

## **VII. THÔNG TIN CÁC BỘ PHẬN HỖ TRỢ**

Phòng Công Tác Sinh Viên- ĐH Khoa Học Tự Nhiên (227 Nguyễn Văn Cừ, Q5, Tp.HCM)

**Hotline 1: 0974.974.672**

**Hotline 2: 0938.132.701**